



PROCESO		
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL FORMATO		
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública <input type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR

OBJETO:	<i>Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.</i>
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	<i>Profesional titulado en algunos de los siguientes núcleos básicos de conocimiento:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Economía, administración, contaduría y afines ▪ Agronomía veterinaria y afines, Núcleos Básicos del Conocimiento: Agronomía, ▪ Veterinaria, y Zootecnia ▪ Ciencias sociales y humanas en el núcleo básico de conocimiento sociología, trabajo social. ▪ Ingeniería, en los siguientes núcleos básicos de conocimiento: Ingeniería administrativa y afines, ingeniería agrícola forestal y afines, ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, ingeniería agronómica, pecuaria y afines, ingeniería industrial y afines, ingeniería ambiental, ingeniería de sistemas y afines.
EXPERIENCIA RELACIONADA:	<i>Experiencia mínima veinticinco (25) meses en Formulación, Evaluación y/o Gestión de Proyectos, creación y puesta en marcha de empresas o procesos de Emprendimiento y fortalecimiento empresarial, asesoría a emprendedores o empresarios de los diferentes sectores económicos propios de la región.</i>



VALOR Y FORMA DE PAGO:	<i>Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECINUEVE MILLONES CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE. (19.051.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los 27 días del mes de septiembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL QUINECITOS PESOS (4.396.500) M/CTE. b) tres pagos iguales por los meses de octubre a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$ 4.885.000.) cada uno</i>
PLAZO:	Ciento diecisiete (117) días calendario sin exceder el 31 de diciembre de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN:	El lugar de ejecución contractual es en el Departamento del Putumayo.
SUPERVISOR:	La supervisión del contrato estará a cargo del Coordinador misional o quien el director regional y subdirector de Centro delegue por escrito
ORDENADOR DEL GASTO:	Subdirector de Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima con funciones de Director Regional Putumayo.

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, la, Regional Putumayo / Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

La Dirección de Empleo y Trabajo con su objetivo de contribuir a la generación de empleos, trabajos e ingresos para los colombianos mediante acciones como la formación, el emprendimiento e intermediación laboral, ejecutará acciones que garanticen la alineación con el Plan de Desarrollo Nacional en armonía con la nuestra misión y visión institucional, a través de los Programas de Emprendimiento, Fondo Empezar y Fortalecimiento Empresarial, los cuales son operados desde la Coordinación Nacional de Emprendimiento y ejecutado por los 118 Centros de Formación.

De conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, los Centros de Formación son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresario, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos.

Que es importante para el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima contratar los servicios profesionales de una persona idónea para que se desempeñe como orientador, que contribuya al



desarrollo de los procesos de gestión de los programas de emprendimiento, Empresarismo y Fondo emprender, para apoyar a los usuarios de los Centros de Desarrollo empresarial, de acuerdo los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, así como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.

La presente contratación se fundamenta en las bases del Plan Nacional de Desarrollo “Colombia Potencia Mundial de la vida 2022-2026”, articulado con los Planes institucionales definidos en el Decreto 612 de 2018, y los documentos CONPES en los que tiene compromisos la entidad, para consolidarse como un referente de formación integral para el trabajo, por su aporte a la empleabilidad, el emprendimiento y la equidad, atendiendo con pertinencia y calidad las necesidades productivas y sociales del país aportando a la transformación de vidas, construyendo tejido social. Plan que plantea retos importantes a la entidad en aras de contribuir en el cambio de las condiciones que hagan posible la evolución en: Ordenamiento del territorio alrededor del agua y justicia ambiental, Seguridad humana y justicia social, Derecho humano a la alimentación, Internacionalización, transformación productiva para la vida y acción climática y Convergencia regional; involucrando actores diferenciales para el cambio como son: Las mujeres como motor del desarrollo económico sostenible y protectoras de la vida y del ambiente, población víctima con reparación efectiva e integral, población LGBTQ+ con garantía de derechos para su desarrollo con diversidad, Niñas, niños y adolescentes amados, protegidos e impulsados en sus proyectos de vida con propósito, Grupos étnicos con garantías de un enfoque diferencial étnico para el cambio, Personas con discapacidad en un mundo sin barreras.

En cuanto a la necesidad de contratación de objetos iguales que aquí se justifica, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993; el literal h) del numeral 4 del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 de 2015; el artículo 3º del Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1º del Decreto 2209 de 1998; y el Decreto 1068 de 2015, Artículo 2.8.4.4.5 “Condiciones para contratar la prestación de servicios”; el cual establece en su párrafo 3º, lo siguiente: “(...)Tampoco se podrán celebrar estos contratos cuando existan relaciones contractuales vigentes con objeto igual al del contrato que se pretende suscribir, salvo autorización expresa del jefe del respectivo órgano, ente o entidad contratante. Esta autorización estará precedida de la sustentación sobre las especiales características y necesidades técnicas de las contrataciones a realizar”.

En consecuencia, se hace necesario contratar la capacidad operativa institucional a nivel regional para la prestación de servicios que permitan adelantar actividades como: orientaciones a emprendedores presentando la oferta de servicio a nivel regional, entrenamiento a emprendedores y empresarios en temáticas específicas y complejas, asesoría para la formulación de planes de negocio, acompañamiento a emprendedores para la creación y puesta en marcha de sus modelos de negocio, así como el seguimiento a la ejecución de los recursos entregados para el desarrollo de los mismos, acompañamiento y seguimiento a empresas en su fortalecimiento. Para lo cual, se requiere contratar los servicios profesionales de un (1) profesional que cuente con la experiencia, idoneidad y capacidades específicas, durante la vigencia 2025. Considerando lo expuesto, se



determina que la duración del contrato se extenderá a lo largo de un periodo de 3 meses en su totalidad, con la condición de que dicho acuerdo contractual llegue a su término antes del 31 de diciembre de la actual vigencia. La especificación de este plazo tiene como objetivo principal asegurar una ejecución de las obligaciones y responsabilidades establecidas en el contrato de manera oportuna y eficiente. Esta delimitación temporal se erige como un componente crucial para el éxito y la adecuada gestión de las actividades contempladas en el contrato correspondiente, contribuyendo así a la consecución exitosa de los objetivos establecidos.

En resumen, para suplir en este momento la necesidad, es mediante la suscripción de cinco (5) contratos de prestación de servicios con personas naturales que cumplan con el perfil indicado en el presente documento, que estén en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestren la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican posteriormente en este documento y con este personal lograr las metas para el año 2025.

De acuerdo con lo anterior y una vez realizado lo determinado en el Decreto 379 del 17 de marzo de 2022; en su artículo 3 “Las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación deben realizar una revisión previa y rigurosa de las razones que justifiquen la contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión”, y la Circular SENA No. 120 del 7 de julio de 2020, firmada por el Director General en la cual se menciona que la contratación de prestación de servicios debe realizarse únicamente con relación al personal indispensable para suplir actividades donde la planta de personal es insuficiente.

De acuerdo con la Constitución Política de Colombia, lo dispuesto en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, y teniendo en cuenta que la entidad atiende las orientaciones dadas por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), el SENA estableció las acciones del plan de acción institucional, las cuales responden a los compromisos de la entidad en plan nacional de Desarrollo (PND) 2022- 2026, “Colombia Potencia Mundial de la vida”, el Plan Estratégico Sectorial del Ministerio del Trabajo y el Plan Estratégico Institucional; dando cuenta de las principales orientaciones para lograr la articulación entre la estrategia y operación del SENA como Entidad líder de formación para el trabajo.

La Dirección de Empleo y Trabajo articula su direccionamiento estratégico esencialmente en el Plan Nacional de Desarrollo “Colombia Potencia Mundial de la vida 2022-2026” consagrado en la Ley 2294 de 2023, respecto de la TRANSFORMACIÓN: Seguridad humana y justicia social, PILAR Expansión de capacidades con más y mejores oportunidades de la población para lograr sus proyectos de vida bajo el CATALIZADOR Sostenibilidad y crecimiento empresarial desarrollando el COMPONENTE iniciativas productivas, acceso al financiamiento amplio y educación financiera; con el fin de contribuir al tejido empresarial del país con empresas sostenibles y rentables. La Dirección de Empleo y Trabajo, en el accionar de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, responden a objetivos de la política pública nacional con las siguientes acciones:

Documento CONPES	Acciones
------------------	----------



4011 - Política Nacional de Emprendimiento	4.4 Diseñar e implementar una estrategia con los Tecno parques y otros actores relevantes para generar emprendimientos a partir de los resultados de las investigaciones, teniendo en cuenta las necesidades del sector productivo.
4005 - Política Nacional de Inclusión y Educación Económica y Financiera	2.16 Incluir en los programas de apoyo a los empresarios y emprendedores, entrenamientos en educación financiera, a través de los Centros de Desarrollo Empresarial SBDC - SENA.
4040 - Estrategia para Fortalecer el Desarrollo Integral de la Juventud	1.59 Realizar entrenamientos a los jóvenes para desarrollar capacidades emprendedoras a través de los Centros de Desarrollo Empresarial - SBDC SENA.
4080 - Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres: Hacia el Desarrollo Sostenible del País	1.41 Priorizar, dentro de las acciones de soporte a los emprendedores, la asesoría para el fortalecimiento empresarial de las empresas de mujeres.
4090 - Política Nacional de Economía Naranja	3.18 Diseñar e implementar una estrategia de atención integral desde los Centros de Desarrollo Empresarial SENA - Programa de Centros de Desarrollo Empresarial para la creación y fortalecimiento de empresas en las industrias creativas y culturales.

Otra política pública que se apoya en los programas de emprendimiento SENA, a cargo de la coordinación nacional de emprendimiento es:

Documento CONPES	Acciones
4062: Política Nacional de Propiedad Intelectual	4.6 Diseñar e implementar una estrategia de sensibilización sobre los beneficios, características e instrumentos de protección de Propiedad Intelectual en la oferta programática ofrecida por el SENA en sus programas de innovación y emprendimiento.

Estas acciones deben evidenciarse a lo largo de cada vigencia con las actividades que se realizan en atención a nuestros usuarios y su caracterización en los territorios a través de los sistemas de información dispuestos para ser registradas por cada regional de acuerdo con las instrucciones de



la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

La Dirección de Empleo y Trabajo articula su operación con el PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2023- 2026 SENA “Sembrando el Cambio por la inclusión, la sostenibilidad y la seguridad humana”, en plena concordancia con la política pública y los postulados consignados en el plan nacional de desarrollo, ha planteado en su mapa estratégico como uno de sus objetivos: “Potenciar el desarrollo sostenible de los territorios por medio del fortalecimiento de las actividades productivas de la población, las empresas, agremiaciones, asociaciones, cooperativas y demás organizaciones, aportando a la transformación productiva del país el cual se concretara mediante la iniciativa estratégica 12 Diseñar e implementar acciones para el fortalecimiento de la calidad y pertinencia de emprendimiento , alineándose a los Objetivos del Desarrollo Sostenible, específicamente el No 8: Trabajo decente y crecimiento económico, en la meta 8.3 “Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros”.

Las metas son establecidas por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, teniendo en cuenta aspectos como: cobertura geográfica, número de Centros de Desarrollo Empresarial que operan en la regional, comportamiento histórico y proyección de servicios, básicamente, para la puesta en marcha de los planes de negocios que pasan de un año al siguiente, entre otros

Metas Putumayo para el periodo 2024.

Indicador	Meta
Número de personas Orientadas	6.695
Número de personas entrenadas	1.350
Planes de Negocio formulados OFF	30
Planes de Negocio formulados FE	27
Empresas creadas OFF	30
Planes viabilizados FE	24
Iniciativas empresariales financiadas	22
Empleos potenciales	43
Puesta en marcha OFF	30
Puesta en marcha FE	40
Empresas con plan de acción formulado	59
Empresas en fortalecimiento	59
Empleos fortalecimiento	29

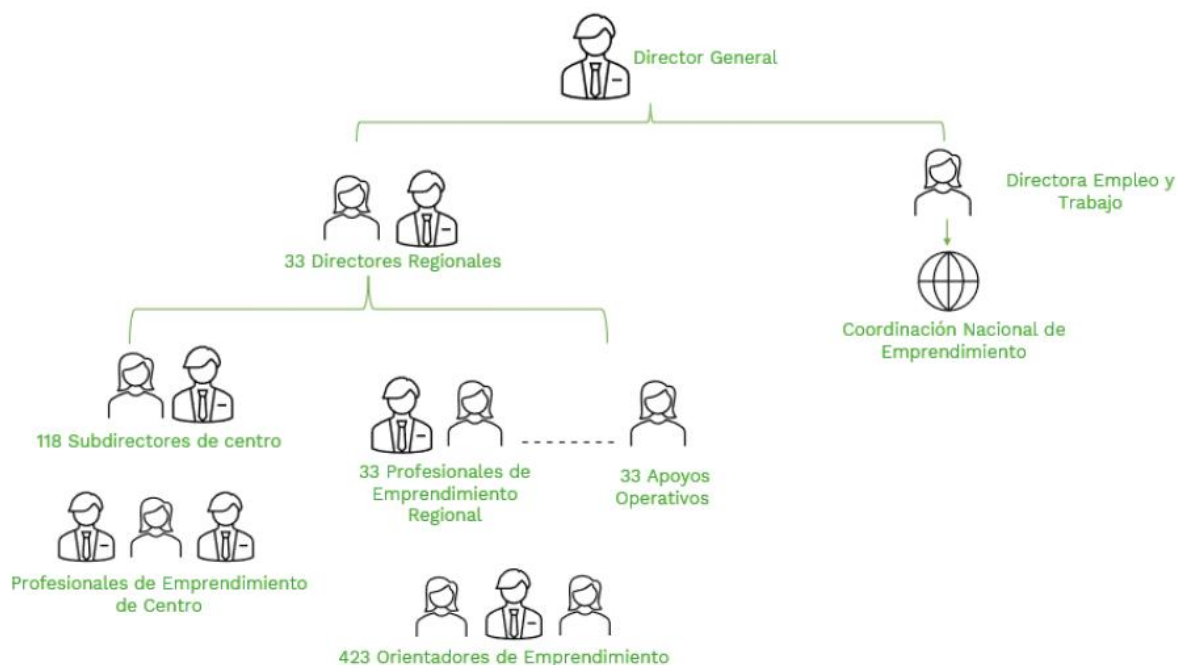
Fuente: Elaboración propia

En concordancia con la asignación de metas, es importante resaltar que la Coordinación Nacional de Empleo se encarga de revisar la ejecución de estos indicadores de manera mensual a través del



informe, el cual expone la ejecución esperada desde inicio de la vigencia hasta su fin. Por lo anterior es imprescindible contar con recursos humanos suficientes, para desarrollar todas las actividades de emprendimiento. Que, por supuesto son trasmitidas hasta la regionales de acuerdo con los lineamientos de contratación.

Con el fin de asegurar la eficacia, integralidad y resultados del programa, el Sena cuenta con 33 Regionales 118 centros de formación donde se encuentran los Centros de Desarrollo Empresarial materializado en un equipo de trabajo así:



Los roles de la gráfica anterior se describen a continuación:

Profesional de Emprendimiento Regional: funcionario de carrera administrativa nominado por el director(a) regional para la ejecución del programa en territorio, quien realiza la concertación de sus objetivos con su respectivo nominador.

Profesional de Emprendimiento de Centro: funcionario de carrera administrativa nominado por el subdirector(a) de centro para la ejecución del programa en territorio, quien realiza la concertación de sus objetivos con su respectivo nominador.

Orientador de Emprendimiento: Cuyo objeto es el de Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación



Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Apoyo Operativo: Cuyo objeto es el de Prestar servicios de apoyo a la gestión operativa del programa de Emprendimiento y Empresarismo en la Regional, acorde con la normatividad y procedimientos internos.

A partir de la certificación de inexistencia que confirma la falta de personal, se evidencia que el personal de planta adscrito a este grupo no posee la capacidad necesaria para abordar las necesidades, proyecciones, metas y acciones estratégicas planificadas para el año 2025. En consecuencia, se torna imperativa la contratación de personal externo para hacer frente a los ciclos de servicio y satisfacer la creciente demanda de los productos que la entidad tiene previsto ofrecer. Este paso estratégico se presenta como una medida esencial para asegurar una ejecución eficaz y oportuna de las actividades, garantizando así el cumplimiento exitoso de los objetivos planteados.

La persona seleccionada para desempeñar el papel de orientador y brindar servicios públicos profesionales tiene la responsabilidad, de conformidad con lo establecido en la Ley 2013 de 2019, de presentar su declaración de bienes y rentas. Este informe debe ser generado mediante el aplicativo designado por la Función Pública dentro del Sistema de Información y Gestión de Empleo Público (Sigep) y debe ser actualizado anualmente, en cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes. Este proceso asegura la transparencia y el cumplimiento de las obligaciones legales pertinentes, contribuyendo así a la integridad en la gestión de servicios públicos.

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada a la Dirección Regional PUTUMAYO, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de (5) contratos de prestación de servicios personales con personas naturales, que estén en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestren la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

Según la Resolución 86-0240-2024, por la cual se modifica la conformación del grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y Promoción y Relaciones Corporativas e Internacionales del SENA Regional Putumayo, cuenta únicamente con cinco (5) cargos de planta: por lo tanto, debido a la inexistencia de personal suficiente para atender los compromisos y actividades de área se hace necesario contratar los servicios de cinco (5) personas



naturales con la experiencia, idoneidad y capacidades específicas para lograr el cometido del plan estratégico del SENA y las metas estratégicas para la Dirección para la vigencia 2025.

Finalmente, en atención a la Circular No. 3-2024-000278 del 27 de noviembre de 2024, en el año 2025 los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión se suscribirán por el término estrictamente indispensable, según las necesidades de contratación y su correspondiente justificación de cada Centro de Formación, Regional y Área u Oficina de la Dirección General.

2. Obligaciones Específicas:

2.1. Del contratista

1. Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.
2. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.
3. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.
4. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.
5. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.
6. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.
7. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.
8. Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.
9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.
10. Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.
11. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.
12. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.
13. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).
14. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.



15. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.
16. Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado
17. Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.
18. Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.
19. Las demás que se hagan necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.

2.2. Obligaciones generales:

1) Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias; **2)** Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico); **3)** Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas; **4)** Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental; **5)** Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato; **6)** Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución; **7)** Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo; **8)** Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad; **9)** Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente; **10)** Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18); **11)** Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios; **12)** Presentar ante el supervisor del contrato anexo



a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública. **13)** Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final; **14)** Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley; **15)** No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños; **16)** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda; **17)** Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento; **18)** Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen; **19)** En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar **20)** El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales. **21)** El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma



Compromiso. **22)** En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética. **23)** Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será en el Departamento del Putumayo.

De igual forma para efectos de notificación se tendrá como domicilio del contratista la Dirección de residencia y teléfono los datos reportados en la hoja de vida entregada al momento de la contratación.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:



El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de: Profesional de emprendimiento Regional o quien designe.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto, designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.

11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI ☒ X ☐ NO ☐

12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos*



artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”.

13. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

13.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) FABIAN MAURICIO PABON SOTO, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
AQUÍ SE TRANSCRIBE EL PERFIL ACADEMICO REQUERIDO EN EL ESTUDIO PREVIO	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
Profesional titulado en algunos de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: ▪ Economía, administración, contaduría y afines ▪ Agronomía veterinaria y afines, Núcleos Básicos del Conocimiento: Agronomía, ▪ Veterinaria, y Zootecnia ▪ Ciencias sociales y humanas en el núcleo básico de conocimiento sociología, trabajo social. ▪ Ingeniería, en los siguientes núcleos básicos de conocimiento: Ingeniería administrativa y afines, ingeniería agrícola forestal y afines, ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, ingeniería agronómica, pecuaria y afines, ingeniería industrial y afines, ingeniería ambiental, ingeniería de sistemas y afines.		
Formación del Postulante: Administrador de empresa	x	

EXPERIENCIA REQUERIDA	EXPERIENCIA
Experiencia mínima veinticinco (25) meses en Formulación, Evaluación y/o Gestión de Proyectos, creación y puesta en marcha de empresas o procesos	



de Emprendimiento y fortalecimiento empresarial, asesoría a emprendedores o empresarios de los diferentes sectores económicos propios de la región						RELACIO NADA	
Experiencia del Postulante							
ENTIDAD	CARGO /OBJETO DEL CONTRATO O FUNCIONES (SEGÚN APLIQUE)	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAA)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	Prestar los servicios profesionales /o de apoyo a la gestión, de carácter temporal, para contribuir con el cumplimiento de los indicadores de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y de construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la(s) función(es) productiva(s) o área(s) clave Gestión Administrativa	04/03/2024	20/12/2024	9	16	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	Prestar los servicios profesionales /o de apoyo a la gestión, de carácter temporal, para contribuir con el cumplimiento de los indicadores de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y de construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la(s) función(es) productiva(s) o área(s) clave Gestión Administrativa	26/10/2023	15/12/2023	1	20	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	Prestar los servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión de carácter temporal para contribuir con el cumplimiento de los indicadores de evaluación y certificación de	2/8/2023	23/10/2023	2	21	X	



	competencias laborales del SENA y de construcción y revisión de instrumentos de evaluación en las funciones productivas o áreas claves de Gestión Administrativa.						
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	<p>ANALISTA PROYECTO</p> <p>Ejecutar las actividades correspondientes a los proyectos y hacer el seguimiento</p> <p>1. las mismas para el cumplimiento de los objetivos propuestos.</p> <p>2. Garantizar la recolección, procesamiento, análisis, sistematización y actualización de la información y los registros generados en los sistemas de información según los requerimientos y permisos otorgados.</p> <p>3. Mantener actualizada la información asignada en las plataformas institucionales, de acuerdo con los lineamientos establecidos.</p> <p>4. Preparar y presentar informes técnicos y estadísticos sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas.</p>	17/01/2023	14/12/2023	11	27	X	



	<p>5. Presentar informes de seguimiento, avance y control del proyecto.</p> <p>6. Proponer alternativas de solución a los problemas para lograr los resultados esperados.</p> <p>7. Proyectar planes de acción y operación con el fin de optimizar la gestión del área.</p>						
CONSTRUCTOR A JT	<p>Gestor de Proyectos</p> <ul style="list-style-type: none"> •Elaborar planes de trabajo detallados para cada proyecto, Y definiendo objetivos, alcance, recursos, cronogramas y responsables. •Asesorar en la formulación, desarrollo, coordinación y evaluación de proyectos de inversión de la organización. •Verificar que el proyecto se gestione de acuerdo con las mejores prácticas y metodología de gestión de proyectos 	6/01/2022	30/12/2022	11	24	X	



	<ul style="list-style-type: none"> •Auditar la calidad de los entregables del proyecto, garantizando que cumplan con los estándares y requisitos 						
CAMILO PABON INGENIERO CIVIL	<p>Cargo: Gesto de Proyectos</p> <p>Apoyar técnicamente en la formulación de programas y proyectos de la organización, desde la identificación de necesidades y oportunidades hasta la elaboración de documentos de proyecto completos y viables, en colaboración con equipos multidisciplinarios y en línea con la estrategia institucional.</p> <p>Elaborar matrices de riesgos para identificar, analizar y evaluar los posibles riesgos</p>	01/02/2021	31/12/2021	10	30	X	



	<p>que puedan afectar el desarrollo de los proyectos, proponiendo medidas preventivas y correctivas.</p> <p>Analizar, planear, coordinar y evaluar la definición o ajustes del modelo de gestión de procesos.</p> <p>Comunicar y emitir informes asociados a la gestión y los procesos organizacionales, para la toma de decisiones de acuerdo a estándares.</p>						
ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO ASIS - PUTUMAYO	<p>PROFESIONAL</p> <p>UNIVERSITARIO –</p> <p>PLANEACION MUNICIPAL en el Banco de Programas y Proyectos</p>	10/01/2019	01/02/2020	12	22	X	
CAMILO PABON INGENIERO CIVIL	Cargo: Gesto de Proyectos	02/01/2018	29/12/2018	11	27	X	



	<p>Apoyar técnicamente en la formulación de programas y proyectos de la organización, desde la identificación de necesidades y oportunidades hasta la elaboración de documentos de proyecto completos y viables, en colaboración con equipos multidisciplinarios y en línea con la estrategia institucional.</p> <p>Elaborar matrices de riesgos para identificar, analizar y evaluar los posibles riesgos que puedan afectar el desarrollo de los proyectos, proponiendo medidas preventivas y correctivas.</p> <p>Analizar, planear, coordinar y evaluar la definición o</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--



	ajustes del modelo de gestión de procesos. Comunicar y emitir informes asociados a la gestión y los procesos organizacionales, para la toma de decisiones de acuerdo a estándares.						
CAMILO PABON INGENIERO CIVIL	Cargo: Gesto de Proyectos Apoyar técnicamente en la formulación de programas y proyectos de la organización, desde la identificación de necesidades y oportunidades hasta la elaboración de documentos de proyecto completos y viables, en colaboración con equipos multidisciplinarios y	1/03/2017	30/12/2017	9	29	X	



	<p>en línea con la estrategia institucional.</p> <p>Elaborar matrices de riesgos para identificar, analizar y evaluar los posibles riesgos que puedan afectar el desarrollo de los proyectos, proponiendo medidas preventivas y correctivas.</p> <p>Analizar, planear, coordinar y evaluar la definición o ajustes del modelo de gestión de procesos.</p> <p>Comunicar y emitir informes asociados a la gestión y los procesos organizacionales, para la toma de decisiones de acuerdo a estándares.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--



ALCALDIA DE NEIRA CALDAS	Cargo: DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE CONTRATACION	06/07/2016	03/02/2017	6	28	X	
ALCALDIA DE NEIRA CALDAS	Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	17/05/2016	08/06/2016	0	22	X	
ALCALDIA DE NEIRA CALDAS	Cargo: Técnico Operativo	14/06/2016	05/07/2016	0	21		
CONSTRUCTOR AJT	Cargo: ADMINISTRADOR DE OBRA	05/01/2014	25/11/2016	24	20	X	
						CUMPL E	NO CUMPL E
	TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA					X	

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) CAMILA YESENIA GARCIA CORDOBA, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
AQUÍ SE TRANSCRIBE EL PERFIL ACADEMICO REQUERIDO EN EL ESTUDIO PREVIO Profesional titulado en algunos de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: ▪ Economía, administración, contaduría y afines ▪ Agronomía veterinaria y afines, Núcleos Básicos del Conocimiento: Agronomía,	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	



<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veterinaria, y Zootecnia ▪ Ciencias sociales y humanas en el núcleo básico de conocimiento sociología, trabajo social. ▪ Ingeniería, en los siguientes núcleos básicos de conocimiento: Ingeniería administrativa y afines, ingeniería agrícola forestal y afines, ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, ingeniería agronómica, pecuaria y afines, ingeniería industrial y afines, ingeniería ambiental, ingeniería de sistemas y afines. 		
Formación del Postulante: Ingeniera Agronómica	x	

EXPERIENCIA REQUERIDA						EXPERIENCIA RELACIONADA	
Experiencia mínima veinticinco (25) meses en Formulación, Evaluación y/o Gestión de Proyectos, creación y puesta en marcha de empresas o procesos de Emprendimiento y fortalecimiento empresarial, asesoría a emprendedores o empresarios de los diferentes sectores económicos propios de la región							
Experiencia del Postulante							
ENTIDAD	CARGO /OBJETO DEL CONTRATO O FUNCIONES (SEGÚN APLIQUE)	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional	26/08/2024	31/12/2024	4	5	X	
CORPORACION COLOMBIA INTERNACIONAL - ECOPETROL	El contratista se compromete a prestar los servicios como promotor especializado técnico productivo que harán parte	02/01/2023	31/10/2023	9	28	X	



	de los equipos regionales y quien, en coordinación con el Equipo Nacional, estarán a cargo del apoyo socio-empresarial en la implementación del Proyecto “Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad” en el marco del acuerdo de cooperación ECOPETROL – MADR, en la Unidad Territorial Putumayo. Lo anterior de conformidad con los términos de referencia y la solicitud de contratación realizada por la Unidad Nacional de Coordinación del MADR, documentos que hacen parte integral del presente contrato en todo aquello que no lo contradiga.						
CORPORACION COLOMBIA INTERNACIONAL - ECOPETROL	EL CONTRATISTA se obliga a prestar los servicios profesionales como Coordinador Territorial , para lo cual deberá ser el representante del proyecto en cada una de las zonas geográficas que lo conforman, y en coordinación con los Especialistas en Activos Financieros, Servicios Empresariales y Gestión del Conocimiento, Capacidades y Comunicaciones de la UNC, y con el apoyo en campo de los Promotores a Nivel Municipal, es el responsable de la ejecución de todos los componentes del proyecto en las zonas bajo su coordinación. Lo anterior de conformidad con los	5/4/2021	31/07/2022	15	28	X	



	términos de referencia y la solicitud de contratación realizada por la Unidad Nacional de Coordinación del MADR, documentos que hacen parte integral del presente contrato en todo aquello que no lo contradiga.						
CORPORACION COLOMBIA INTERNACIONAL - MADR	<p>EL CONTRATISTA se obliga a prestar los servicios profesionales como Coordinador Territorial, para lo cual deberá ser el representante del proyecto en cada una de las zonas geográficas que lo conforman, y en coordinación con los Especialistas en Activos Financieros, Servicios Empresariales y Gestión del Conocimiento, Capacidades y Comunicaciones de la UNC, y con el apoyo en campo de los Promotores a Nivel Municipal, es el responsable de la ejecución de todos los</p>	5/05/2020	31/03/2021	10	26	X	



	componentes del proyecto en las zonas bajo su coordinación. Lo anterior de conformidad con los términos de referencia y la solicitud de contratación realizada por la Unidad Nacional de Coordinación del MADR, documentos que hacen parte integral del presente contrato en todo aquello que no lo contradiga.						
CORPORACION COLOMBIA INTERNACIONAL - MADR	El Contratista se compromete a prestar los servicios como Promotor Rural del proyecto Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad, en los municipios asignados por la Unidad Nacional de Coordinación, quien se encargará de la promoción y	6/05/2019	30/04/2020	11	24	X	



	<p>difusión del proyecto, suscitar y acompañar la conformación de organizaciones y grupos de personas naturales, fomentar el ahorro, asesorar a las comunidades para la presentación de sus emprendimiento a las convocatorias y acompañarlas durante su ejecución para rendir informes de avance y finales, así como del seguimiento a los emprendimiento aprobados por el proyecto. Lo anterior de conformidad con los términos de referencia y la solicitud de contratación realizada por la Unidad Nacional de Coordinación del MADR, documentos que hacen</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--



	parte integral del presente contrato en todo aquello que no lo contradiga.						
PIENSA EN MI COLOMBIA MIA	Cargo: Coordinadora de proyectos agropecuarios	01/02/2018	28/02/2019	12	27	X	
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA)	Prestación de servicios profesionales para mantener el sistema de supervisión y sistemas preventivos de inocuidad como las Buenas Prácticas Agrícolas y apoyo a las actividades de supervisión y comercialización de insumos agrícolas.	16/01/2018	30/12/2018	11	18	X	
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA)	Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar acciones de inspección, vigilancia y control sobre plagas endémicas, cuarentenarias, control oficial, que afecten la	19/01/2017	31/10/2017	9	15	X	



	producción comercial de cultivos de importancia socioeconómica.						
MUNDO MUJER EL BANCO DE LA COMUNIDAD	Cargo: Analista de Crédito III	1/06/2015	1/02/2016	8	5	X	
ASOCIACIÓN CAMPESENA DE PUERTO ASIS (ASOCPUERTOASIS)	Cargo: Coordinadora	01/05/2016	01/06/2017	13	1	X	
ARAWANA	Cargo: Profesional de Apoyo	22/05/2016	22/12/2016	7	4	X	
MULTISERCOLO MBIA E INGENIERÍAS	Cargo: Coordinadora de Área Agropecuaria	8/02/2015	20/07/2015	5	12	X	
ASOPALMAYO	Cargo: Capacitación, Organización de las etapas de estructuración de la parte técnica, administrativa y financiera, para el desarrollo de todos los trabajos de topografía, adecuación de suelos, siembra y mantenimiento y cosecha de fruto de la palma de aceite.	01/01/2015	01/06/2015	5	1	X	
EXTRAS	Cargo: SUPERVISOR	15/11/2014	26/12/2014	1	11	X	



CORPOICA	Cargo: Pasante de Pregrado	24/01/2014	23/07/2014	6	0	X	
						C U M P L E	NO CU MPL E
	TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA					X	

13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida de los futuros contratistas, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el ordenador del gasto, Subdirector del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo establece que cumple con los requisitos señalados anteriormente.

13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.



Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
0468-2024	IVON AFRICANO	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación. , para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.	2 meses y 15 días	DOCE MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS (12.212.500)	Contratación Directa.
0467-2024	LUISA FERNANDA PALACIO BAYER	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación. , para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.	2 meses y 15 días	DOCE MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS (12.212.500)	Contratación Directa.
0469-2024	MONICA NATALIA LOPEZ	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación. , para el logro de los objetivos	2 meses y 15 días	DOCE MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS (12.212.500)	Contratación Directa.



		e indicadores de la Regional.			
0044-2024	BALGER MAURICIO RODRIGUEZ	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación. , para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.	17/01/2024	16/07/2024	Contratación Directa.
0046 - 2024	LUISA FERNANDA PALACIO	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación. , para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.	17/01/2024	15/07/2024	Contratación Directa.
0047-2024	MONICA NATALIA LOPEZ	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación. , para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.	18/01/2024	15/07/2024	Contratación Directa.



0048-2024	MARIANA ANGARITA CHAVEZ	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.	17/01/2024	16/07/2024	Contratación Directa.
0049-2024	HERLY BIANEY BRAVO SOLARTE	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.	17/01/2024	16/07/2024	Contratación Directa.
240-2023	JULIO GERMAN CUASPA	Prestar servicios profesionales para orientar a usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, según los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, enfatizando el desarrollo de iniciativas productivas familiares, campesinas y comunitarias.	11 meses	CUARENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS OCHO MIL NOVENTA PESOS M/CTE (\$49.308.090)	Contratación Directa.



20-2022	FEVIERSON PEREZ ESCOBAR	<i>Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA y la gestión de proyectos especiales.</i>	11 meses	CINCUENTA MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE.(\$ 50.866.035).	Contratación Directa.
043-2021	CARLOS FERNANDO LUNA CARLOSAMA	<i>Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.</i>	11 meses	CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/MTE (\$49.625.400)	Contratación Directa
040-2020	FEVIERSON PÉREZ ESCOBAR	<i>Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos</i>	11 meses	CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MILCUATROCIENTOS PESOS M/CTE(\$ 49.625.400).	Contratación Directa

14. Decisión de contratación:




Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de Puerto Asís, al segundo (02) días de mes de septiembre de 2025

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
Subdirector de Centro con funciones de Director Regional (E)

Proyecto: Jennifer Katherine Sanchez Romero_ Formuladora Profesional 

Revisó: Iván Darío Quintero Mármol – Profesional G-02 